

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة 			
مسمى الوظيفة	اختصاصي إشعاعي ونووي	نوع الوظيفة	121
الدائرة	هيئة الطاقة الذرية الأردنية	الفئة الوظيفية	الأولى
الإدارة/المديرية	المفاعل النووي الأردني للبحوث والتدريب	المجموعة النوعية	مجموعة الوظائف الهندسية الهندسة الميكانيكية
القسم/الشعبة		المستوى	الثاني
مسمى وظيفة الرئيس المباشر		المسمى القياسي الدال	مهندس
رمز الوظيفة	121132200400	مسمى الوظيفة الفعلي	اختصاصي إشعاعي ونووي / اختصاصي تشغيل ، وقاية
حجم الموارد البشرية*		حجم موازنة الدائرة*	
*تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا فقط.			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة 			
وفق موقع الوظيفة			
الغرض من الوظيفة 			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
تنفيذ وتحسين العمليات الفنية والتحليلية المتعلقة بالتطبيقات النووية والإشعاعية، ويقدم الدعم الفني لضمان التشغيل الآمن والامتثال لمعايير السلامة والوقاية، وتصميم الحلول الهندسية المناسبة لأنظمة المراقبة والتحكم الإشعاعي.			
المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية 			
المهام التفصيلية والمسؤوليات			
• يحلل نتائج القياسات الإشعاعية ويحدد مستويات الخطر المحتملة. • يشغل الأنظمة النووية ويضمن التزامها بمعايير الأمان. • يخطط وينفذ برامج المراقبة البيئية والإشعاعية داخل وحول المفاعل أو المنشأة. • يدعم مشاريع البحوث أو التطبيقات الميدانية في المجالات النووية ويساهم فيها. • يشارك في إعداد تقارير تقييم المخاطر الإشعاعية. • يطور ويطبق الإجراءات الفنية للتعامل مع الطوارئ النووية. • يساهم في تدريب الفنيين الجدد والمساعدين. • يعد التقارير الفنية التفصيلية ويرفعها إلى الرئيس المباشر. • أية مهام أخرى يتم تكليفه بها.			

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

4. مكونات الوظيفة		
4.1 اتصالات العمل		
ماهية وغرض الاتصال	جهات ومستوى الاتصال	مدى التكرار
☒ تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة	☒ زملاء العمل المباشرين ☒ موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	☒ يومياً
4.2 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل.		
-تطبيق مباشر: التطبيق المباشر للمعرفة الأساسية بالعمل (متقدم) -التذكر: القدرة على تذكر تتابع خطوات انجاز العمل، أو استيعاب حل المشاكل (متقدم) -اختيار طرق العمل: القدرة على اختيار طرق العمل من عدة اختيارات متقاربة (متقدم) -الربط: الربط بين عناصر مختلفة والمسببات والنتائج (متقدم) -التحليل: تحليل الظواهر أو المشاكل الى مكوناتها الأساسية أو تحليل المعلومات للتوصل الى نتائج (متقدم) -الاستنباط: جمع أفكار متعددة لوضع فكرة جديدة أو التوصل الى الاستنتاجات من معطيات (متقدم) -الابداع: حل المشاكل باستخدام طرق وأساليب جديدة مبتكرة والتفكير خارج الصندوق (متقدم)		
4.3 مجال العمل وتأثيره		
☒ تسهل عمل الآخرين		
4.4 الصعوبة والتعقيد		
☒ متنوعة إلى حد ما ذات طبيعة متكررة		
4.5 المسؤولية الإشرافية		
المسميات الوظيفية للمرؤوسين	درجة الوظيفة	أعداد الموظفين
4.6 المجهود البدني		
نوعيه المجهود البدني (شدة المجهود البدني)	النسبة المئوية من وقت العمل	
جالس	65	
متجول	35	
4.7 ظروف العمل		
بيئة العمل	النسبة المئوية من وقت العمل	
☒ أخرى (حسب طبيعة العمل والمديرية والقسم الذي يعمل به)	100	

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

5. المؤهلات العلمية والخبرات العملية 		
5.1 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)		
☑ ماجستير في الهندسة النووية		
5.1.2 الخبرة العملية المطلوبة		
نوع الخبرة العملية ومجالها	مدة الخبرة العملية	
خبرة في مجال الهندسة النووية أو في مجال العمل الإشعاعي والنووي	0 - 10 سنوات	
5.1.3 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)		
مستوى التدريب ومجاله	مدة التدريب	
تدريب في مجالات الطاقة النووية وتطبيقاتها	حسب المسار التدريبي	
5.2 الكفايات الوظيفية		
الكفاية المطلوبة	وصف الكفاية	مستويات إتقان الكفاية (أساسي، متوسط، متقدم، خبير)
الكفايات الفنية	- المعرفة في مجال الهندسة النووية والفيزياء النووية. - تحليل البيانات باستخدام البرمجيات المتخصصة في المجال الإشعاعي والنووي. - التحليل الإشعاعي وتقييم الجرعات - معرفة بتشريعات الهيئة الوطنية للرقابة النووية NRC ومعايير الوكالة الدولية للطاقة الذرية IAEA والمعايير الوطنية المتعلقة بالطاقة الذرية والوقاية الإشعاعية. - وضع وتطوير خطط التشغيل والطوارئ النووية. - مهارات استخدام المحاكاة والنمذجة - مهارات البحث العلمي المتخصص - مهارة التشغيل الآمن للمعدات واستخدام الأجهزة بمهارة ودقة	متقدم متقدم متقدم خبير متقدم متوسط متوسط متقدم
الكفايات القيادية (لشاغلي الوظائف الإشرافية والقيادية)		

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

الكفايات العامة (السلوكية والإدارية)	- التوجه نحو متلقي الخدمة - الابتداع والابتكار - إدارة البيانات والمعلومات - المساءلة - التركيز على الأهداف - المعرفة الرقمية - حل المشكلات - العمل بروح الفريق - الاتصال والتواصل الفعال - التكيف - تنمية الذات	- متقدم - متقدم - متقدم - متقدم - متقدم - متقدم - متقدم - متقدم - متقدم - متقدم